



PL-BY-UA
2014-2020

Rzeszów, 19.10.2021 r.

Zapytanie ofertowe nr 2/10/2021
dotyczące organizacji konferencji podsumowującej
w ramach projektu pn. „Relacje transgraniczne w rozwoju regionów”
PLBU.01.01.00-UA-0798/19-00

I. Zamawiający

Powiat Rzeszowski
ul. Grunwaldzka 15
35-959 Rzeszów
e-mail: biuro.projektow@powiat.rzeszowski.pl

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji konferencji podsumowującej w ramach realizowanego projektu pn. „Relacje transgraniczne w rozwoju regionów” PLBU.01.01.00-UA-0798/19-00. Projekt jest realizowany przy wsparciu finansowym Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowa specyfikacja:

Przedmiotem zamówienia jest usługa:

1. **Wynajem lokalu na potrzeby konferencji.**

Przedmiotem zamówienia jest najem lokalu na potrzeby organizacji konferencji podsumowującej. Wymagania dla wykonawcy w zakresie lokalu:

- Lokal powinien składać się z pomieszczenia do konsumpcji na min. 40 osób,
- Zapewnienie sali konferencyjnej wyposażonej w minimum 40 miejsc siedzących dla uczestników, wyposażonej w infrastrukturę do przeprowadzenia prezentacji przez przedstawicieli Zamawiającego i prelegentów,

Projekt jest realizowany przy wsparciu finansowym Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020.



- parking dla min. 20 samochodów,
- posiadanie oświetlenia spełniającego wymogi BHP,
- dostępność zaplecza do korzystania przez osoby niepełnosprawne,
- Stan lokalu powinien odpowiadać warunkom rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 nr 75, poz. 690),
- Stan lokalu powinien być zgodny z wymogami sanepidu zgodnie z ustawą z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2001 nr 63, poz. 634, z późn. zm.).

Czas wynajmu lokalu: na czas organizacji konferencji w dniu 18 listopada 2021 r. w godzinach od 10.00 do 15.00.

2. Usługa gastronomiczna przerwa kawowa dla uczestników konferencji dla 40 osób.

Serwis kawowy podczas konferencji w godz. 10-15

Przekąski: koreczki mix, małe kanapeczki, grzanki, sery + wędlina, kruche ciasteczka, drożdżówki, kawa i herbata bez ograniczeń, cukier, śmietanka lub mleko, świeże cytryna w plastrach. Napoje bezalkoholowe woda gazowana i niegazowana soki, napoje gazowane.

3. Usługa gastronomiczna na zakończenie konferencji dla 40 osób.

Serwis obiadowy

Wyżywienie składa się z obiadu podawanego w godzinach 14-15 serwowany na ciepło, składający się z zupy, dania głównego mięsnego na ciepło z możliwością zamiany części na dania jarskie, dodatków typu ziemniaki, ryż, kasza lub inne, zestaw surówek, deseru oraz napojów bezalkoholowych – soki, woda gazowana i niegazowana, kawa i herbata, cukier, śmietanka lub mleko, świeża cytryna w plastrach.

Wykonawca zapewni zastawę stołową i wydanie posiłków.

Najpóźniej na 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia konferencji Wykonawca przedstawia menu do akceptacji Zamawiającego.

Podczas realizacji usługi gastronomicznej Wykonawca zobowiązuje się:

- estetycznie podawać posiłki;

Projekt jest realizowany przy wsparciu finansowym Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020.



- zapewnić liczbę pracowników umożliwiającą sprawną obsługę;
- świadczyć usługę wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych;
- przygotować posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. nr 136, poz. 914, z późn. zm.);
- przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i p.poż. oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących na terenie świadczenia usługi ;
- dbać o czystość w trakcie i w miejscu świadczenia usługi.

4. **Wynajem sprzętu informatycznego, nagłośnieniowego i oświetleniowego wykorzystanego podczas konferencji:**

- komputer wraz z niezbędnym osprzętem, projektor, ekran projekcyjny, odpowiednie nagłośnienie, oświetlenie i obsługę informatyczną itp.
- zapewnienie urządzeń w celu możliwości prowadzenia telekonferencji,

5. **Zakup środków do dezynfekcji dla uczestników konferencji**

6. **Zapewnienie noclegów dla uczestników z Ukrainy – dla 5 osób w dniach 17-18 listopada 2021 r.**

- zakwaterowanie dnia 17 listopada 2021 r. (niedziela) od godz. 14.00
- nocleg z niedzieli na poniedziałek (17 – 18 listopada 2021 r.)
- wymeldowanie do godz. 14.00 (18 listopada 2021 r.)
- przedmiotem wynajmu są pokoje jednoosobowe.

7. **Usługa cateringowa dla gości z Ukrainy - 5 osób, w trakcie pobytu w dniach 17 – 18 listopada 2021r.**

1 dzień 17.11.2021 r.

Obiadokolacja: ciepły posiłek, składający się z zupy, dania głównego mięsnego, dodatków typu ziemniaki, ryż, kasza, lub inne, zestaw surówek, deseru oraz napojów bezalkoholowych – soki, woda gazowana i niegazowana, kawa i herbata, cukier, śmietanka lub mleko, świeża cytryna w plastrach.



2 dzień 18.11.2021 r.

Śniadanie: zorganizowane w formie stołu szwedzkiego – chleb, bułka, wędliny, ser żółty, masło, twaróg, dżem, jogurty, płatki, jajecznica, parówki, sałatka, warzywa sezonowe, kawa i herbata bez ograniczeń, cukier, śmietanka lub mleko, świeże cytryna w plastrach. Napoje bezalkoholowe woda gazowana i niegazowana soki, napoje gazowane.

Najpóźniej na 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia konferencji Wykonawca przedstawia menu do akceptacji Zamawiającego.

Podczas realizacji usługi gastronomicznej Wykonawca zobowiązuje się:

- estetycznie podawać posiłki;
- zapewnić liczbę pracowników umożliwiającą sprawną obsługę;
- świadczyć usługę wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych;
- przygotować posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. nr 136, poz. 914, z późn. zm.);
- przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i p.poż. oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących na terenie świadczenia usługi;
- dbać o czystość w trakcie i w miejscu świadczenia usługi.

8. Wykład ekspertów

Przeprowadzenie dwóch wykładów, każdy na min. 45 minut, związanych z tematyką konferencji. Zakres tematyczny wykładów : promocja regionu, produkt lokalny, rzemiosło, współpraca transgraniczna, promocja turystyczna regionu.

Wykonawca powinien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi doświadczenie naukowe i/lub praktyczne związane z promocją regionu, promocją turystyki, rozwojem regionalnym.

Po panelu związanym z wykładami eksperci będą uczestniczyć w panelu dyskusyjnym dotyczącym perspektyw współpracy transgranicznej związanej z promocją turystyczną regionów.



9. Stoiska rzemieślnicze - ekspozycja

- Realizacja ekspozycji w trakcie konferencji prezentującej twórczość lokalną, rękodzieła artystyczne, w tym dwóch stoisk w dla umieszczenia ekspozycji rękodzieła artystycznego.
- Ekspozycja ma być prowadzona z wykorzystaniem logotypów i wizualizacji udostępnionej przez zamawiającego, do oznaczenia stoisk oraz produktów.
- Wygłoszenie dwóch krótkich prezentacji (każda min. 15 minut) na temat rękodzielnictwa artystycznego, produktów lokalnych.
- Czas ekspozycji : 18 listopada 2021 r. w godzinach 10.00 - 11.00.

IV. Informacje dodatkowe

1. O wykonanie usługi mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące (kryteria formalne):
 - Posiadania uprawnień do wykonywania określonych działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży podpis pod oświadczeniem będącym *Załącznikiem nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków*.
 - Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży podpis pod oświadczeniem będącym *Załącznikiem nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków*.
 - Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży podpis pod oświadczeniem będącym *Załącznikiem nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków*.
 - Będący w sytuacji finansowej umożliwiającej wykonania zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży podpis pod oświadczeniem będącym *Załącznikiem nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków*.
2. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, jeżeli są już znani. Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
3. Termin wykonania usługi – od dnia podpisania umowy do **18.11.2021 r.**



4. Warunki płatności – Wynagrodzenie z tytułu wykonanej usługi płatne będzie przelewem na rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.

V. Warunki składania oferty

- Oferty prosimy składać na załączonym formularzu ofertowym:

- a. pocztą lub osobiście na adres:

Starostwo Powiatowe w Rzeszowie,
ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów,
lub

- b. pocztą elektroniczną na adres: biuro.projektow@powiat.rzeszowski.pl

- c. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami złożona osobiście powinna być umieszczona w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia z dopiskiem: **Zapytanie ofertowe dotyczące organizacji konferencji podsumowującej** w ramach projektu pn. „Relacje transgraniczne w rozwoju regionów” PLBU.01.01.00-UA-0798/19-00

Składający ofertę musi przedłożyć:

- wypełniony formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego)
- podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego)
- podpisaną klauzulę antykorupcyjną (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego)
- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego).
- Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO (według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego).
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert.



- Termin składania ofert: **26.10.2021 r. do godz. 14.00**. Liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Termin związania ofertą – 30 dni.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty.
- Wykonawca określa cenę przedmiotu zamówienia, podając jej kwotę brutto.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- Wykonawca nie może być powiązany z Zamawiającym osobowo i kapitałowo – należy do oferty załączyć stosowne oświadczenie.
- Kryteria oceny ofert: kryterium wyboru oferty stanowią spełnianie wymienionych kryteriów formalnych oraz cena oferowanej usługi.
- Zamawiający dokona oceny, porówna oferty i wybierze najtańszą ofertę spełniającą wymagania.

VI. Informacja o formalnościach oraz postanowień niezbędnych w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego wybranemu wykonawcy.
3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się (odstąpi) od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do umowy dotyczących terminu, zakresu i sposobu realizacji oraz wysokości wynagrodzenia przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 72 dyrektywy 2014/24/UE.
5. Możliwe jest dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku gdy:
 - 1) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;



- 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- zmiana wykonawcy nie może zostać wykonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - Wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 3) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- na podstawie postanowień umownych, o których mowa w punkcie 1,
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
- 5) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w §1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.



PL-BY-UA
2014-2020

6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;

a) zmiany spowodowane zdarzeniami związanymi z wystąpieniem siły wyższej, niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia,

b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie zamawiającego, w szczególności:

- wstrzymanie prac przez zamawiającego.

Osoba do kontaktu:

Przemysław Grzebyk - Koordynator projektu

Tel. 17 23 00 786

e-mail: przemyslaw.grzebyk@powiat.rzeszowski.pl

KOORDYNATOR PROJEKTU

Przemysław Grzebyk

.....

Do niniejszego formularza załączone są następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1),
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków (Załącznik nr 2),
3. Klauzula antykorupcyjna (Załącznik nr 3),
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (Załącznik nr 4).
5. Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO (Załącznik nr 5).



PL-BY-UA
2014-2020

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

.....

Pieczęć firmowa

OFERTA WYKONAWCY

Ja niżej podpisany działając w imieniu i na rzecz (dane Wykonawcy):

Nazwa

Adres siedziby

NIP

Telefon:

E-mail:

Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr 2/10/2021 na organizację konferencji podsumowującej w ramach realizowanego projektu pn. „Relacje transgraniczne w rozwoju regionów” PLBU.01.01.00-UA-0798/19-00. Projekt jest realizowany przy wsparciu finansowym Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020.

Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zapytaniem ofertowym za cenę brutto w kwocie zł (słownie:

Lp.	Nazwa usługi	Cena brutto
1	Wynajem lokalu na potrzeby konferencji	
2	Usługa gastronomiczna przerwa kawowa dla uczestników konferencji dla 40 osób	
3	Usługa gastronomiczna na zakończenie konferencji dla 40 osób	
4	Wynajem sprzętu informatycznego, nagłośnieniowego i oświetleniowego wykorzystanego podczas konferencji	
5	Zakup środków do dezynfekcji dla uczestników konferencji	
6	Usługa cateringowa dla gości z Ukrainy – 5 osób	
7	Zapewnienie noclegów dla uczestników z Ukrainy – dla 5 osób	
8	Wykład ekspertów	
9	Stoiska rzemieślnicze - ekspozycja	
SUMA BRUTTO		

Projekt jest realizowany przy wsparciu finansowym Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020.



1. Zaproponowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
2. Zaoferowana cena jest ceną stałą w okresie obowiązywania umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jego treści.
4. Zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez zamawiającego.
5. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia terminu upływu składania ofert.
6. Oświadczam, że zamierzam/ nie zamierzam powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (należy wskazać część, która zostanie powierzona podwykonawcom) *:

.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część niniejszej oferty, następujące dokumenty:

1. Podpisane oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków,
2. Podpisana klauzula antykorupcyjna,
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym,
4. Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO.

* *Niepotrzebne skreślić*



PL-BY-UA
2014-2020

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków

.....
Miejscowość i data

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Oświadczam, iż uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone w zapytaniu ofertowym nr 2/10/2021, tj.

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Posiadam sytuację finansową umożliwiającą wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu otwarcia w stosunku do mnie likwidacji lub ogłoszenia upadłości.

.....
czytelny podpis



PL-BY-UA
2014-2020

Załącznik nr 3 - Klauzula antykorupcyjna

KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA

Oświadczam, że nie oferowałem ani nie dawałem żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr 2/10/2021 w ramach projektu pn. „**Relacje transgraniczne w rozwoju regionów**” PLBU.01.01.00-UA-0798/19-00. Projekt jest realizowany przy wsparciu finansowym Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020 lub wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz, że nie brałem udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego lub wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



PL-BY-UA
2014-2020

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż ubiegając się o udzielenie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym nr 2/10/2021 z dnia 19.10.2021 r. w ramach projektu pn. „Relacje transgraniczne w rozwoju regionów” PLBU.01.01.00-UA-0798/19-00. Projekt jest realizowany przy wsparciu finansowym Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020.

nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. Powiat Rzeszowski, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa za pośrednictwem Euroregionu Karpackiego w ramach Programu Interreg V-A Polska Słowacja 2014-2020



Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) – dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów, tel. 172300651, adres email: starostwo@powiat.rzeszowski.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ul. 8-go Marca 13, 35-065 Rzeszów, tel. 172300785, adres e-mail: rodo@powiat.rzeszowski.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego nr 2/10/2021 dotyczącego organizacji konferencji podsumowującej w ramach realizowanego projektu pn. „Relacje transgraniczne w rozwoju regionów” PLBU.01.01.00-UA-0798/19-00. Projekt jest realizowany przy wsparciu finansowym Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020.
4. Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych, a następnie w celu wykonywania ustawowych obowiązków Administratora, w szczególności archiwalnych przez okres określony w przepisach zawartych ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Podanie Pani/Pana danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi wzięcie udziału w postępowaniu.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. W odniesieniu do przetwarzanych danych posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora:
 - dostępu do danych osobowych, stosownie do przepisów zawartych w art. 15 RODO,
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, stosownie do przepisów zawartych w art. 16 RODO,
 - ograniczenia przetwarzania danych, stosownie do przepisów zawartych w art. 18 RODO,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, stosownie do przepisów zawartych w art. 21 RODO.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na podstawie przepisów zawartych w art. 77 RODO.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy